

УТВЕРЖДЕН  
приказом Арбитражного суда  
Удмуртской Республики  
от «29» января 2018 г. № ОД-3/4

## П О Р Я Д О К

**получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости**

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ) федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Удмуртской Республики, в случае участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) обязан получить разрешение представителя нанимателя.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством

к председателю Арбитражного суда<sup>2</sup> Удмуртской Республики по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

3. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел государственной службы, кадров и делопроизводства Арбитражного суда Удмуртской Республики до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Отдел государственной службы, кадров и делопроизводства Арбитражного суда Удмуртской Республики:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ;

в) представляет ходатайство в течение трех рабочих дней на рассмотрение председателя Арбитражного суда Удмуртской Республики;

г) информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства;

д) рассмотренное ходатайство приобщает к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1  
к Порядку получения федеральными  
государственными гражданскими служащими,  
замещающими должности федеральной  
государственной гражданской службы в  
Арбитражном суде Удмуртской Республики  
разрешения представителя нанимателя на  
участие на безвозмездной основе в  
управлении общественной организацией,  
жилищным, жилищно-строительным,  
гаражным кооперативами, садоводческим,  
огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом  
собственников недвижимости

Председателю Арбитражного суда  
Удмуртской Республики

Е.Н. Сердитовой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного  
гражданского служащего)

## ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении общественной организацией,  
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,  
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона  
от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской  
службе Российской Федерации»

я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской  
службы

---

---

(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_

---

(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18  
Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной  
гражданской службе Российской Федерации».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПОДПИСЬ

ОЗНАКОМЛЕН

---

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского  
служащего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## Приложение 2

к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

### ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственного гражданского служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника отдела государственной службы, кадров и делопроизводства, принявшего ходатайство	Решение председателя Арбитражного суда Удмуртской Республики от « » 20 г.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					